

# APPEL À CANDIDATURE

- TYPE DE CONTRAT **STAGE MINIMUM 6 MOIS  
ASSISTANT MARKETING ET ÉVÈNEMENTIEL**
- POSTE À POURVOIR **À PARTIR DE JANVIER 2025**
- LOCALISATION **SIÈGE DE LA FÉDÉRATION FRANÇAISE D'AVIRON /  
17 BOULEVARD DE LA MARNE - NOGENT-SUR-MARNE (94)**

## → CONTEXTE

La Fédération Française d'Aviron s'inscrit dans le développement de l'aviron sous toutes ses formes et de la performance sportive au plus haut niveau mondial. Le service marketing-communication est en charge d'assurer le rayonnement de l'aviron, en effectuant la promotion des compétitions nationales et internationales ainsi que la mise en avant des programmes de développement de la FFAviron.

## → MISSIONS

### ↗ Marketing

- Merchandising : Développement de la boutique fédérale
  - Développement de nouveaux produits dérivés
  - Création de visuels : réalisation de brief avec la graphiste
  - Relation avec le prestataire
  - Gestion de la boutique et reporting
- Suivi des partenaires
  - Réalisation de document de reporting

### ↗ Événementiel

- Assistance à l'organisation des évènements fédéraux : Championnats de France
  - Relation avec les clubs organisateurs
  - Relation avec les différents prestataires
  - Gestion des récompenses et cérémonies protocolaires
  - Reporting des évènements
- Déplacements à prévoir sur des championnats et évènements de la FFAviron

### ↗ Communication

- Réponses aux diverses demandes concernant la communication
- Soutien potentiel de l'équipe communication autour de rédactions d'articles et gestion de réseaux sociaux
- Plan de communication à proposer pour promouvoir la boutique fédérale
- Reporting et analyse de données (chiffres réseaux sociaux, médias, etc)

## → PROFIL RECHERCHÉ

### ↗ Formation souhaitée et expérience

- Niveau Master : management du sport, marketing et stratégie, école de commerce
- Une première expérience dans un environnement similaire sera appréciée

### ↗ Compétences requises

- Autonomie / Rigueur / Sens de l'organisation
- Facilités rédactionnelles et parfaite expression écrite
- Bon relationnel / Adaptabilité
- Esprit d'équipe
- Maîtrise du Pack Office (Word, Excel et PowerPoint)
- Connaissance du milieu sportif, voire de l'aviron
- Possession du Permis B : Déplacements possibles, y compris le week-end

### ↗ Compétences appréciées

- Maîtrise du Pack Adobe (Photoshop, Illustrator, Indesign)
- Bonne connaissance des enjeux et des rouages d'une organisation sportive

## → CANDIDATURE

Merci de faire parvenir votre CV accompagné d'une lettre de motivation, par mail, à cette adresse :  
[pauline.pasy@ffaviron.fr](mailto:pauline.pasy@ffaviron.fr)

---

# À BIENTÔT !

---